

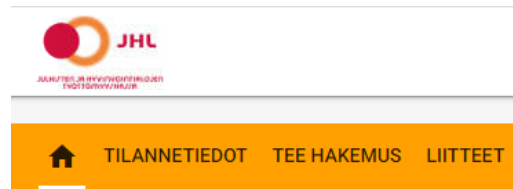
Ewertti eAsiointi

Ewertti eAsioinnissa yhteystietojesi ajan tasalla pitäminen, hakemusten tekeminen ja hakemuksen käsittelyn seuranta on helppoa!



Kirjautuminen:

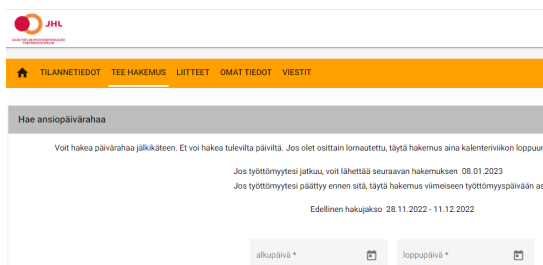
Ewertti eAsiointiin pääset kassan nettisivujen etusivulta tai suoraan osoitteesta <https://jhl.futunio.fi/>. Ewerttiin kirjaudutaan Suomi.fi-palvelun kautta omilla verkkopankkitunnuksillasi.



Tervetuloa Ewertti eAsiointiin

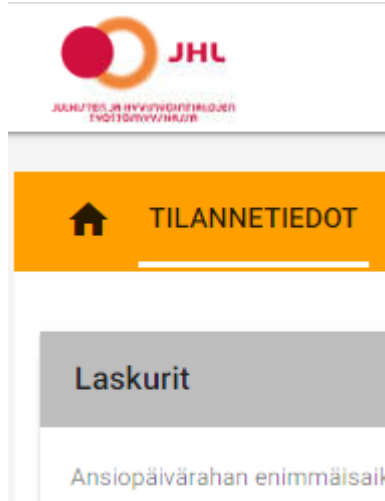
Hae ansiopäivärahaa:

Pääset täyttämään hakemuksen **Tee hakemus**-painikkeista. Uusina ominaisuuksina on pikahakemus, jossa pääset parilla klikkauksella lähettämään hakemuksen. Pääset myös tarkastelemaan hakemuksella tulorekisteristä tuotuja palkkatietoja, joita käytämme hakemuksesi käsittelyssä.



Tilannetiedot:

Tilannetiedoissa pääset seuraamaan hakemuksesi käsittelytilannetta. Voit myös tarkastella enimmäisajan laskuria, maksuilmoituksia ja päätöksiä sekä jäsenmaksutietojasi.

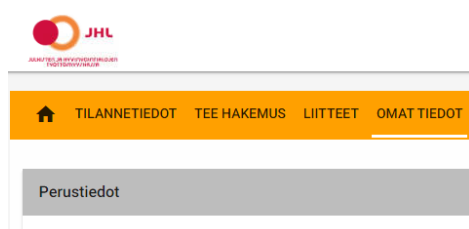


Liitteet:

Toimita liitteitä hakemukseesi **Liitteet**-välilehdellä. Hakemuksen lähettämisen jälkeen saat automaattisia liitepyyntöjä hakemuksella antamiesi tietojen mukaan. Liitteen sallittuja tiedostomuotoja ovat jpg, pdf ja tiff. Tiedoston koko voi olla enintään 10 Mt ja voit lähettää yhdellä kertaa enintään viisi liitettä.

Omat tiedot:

Voit päivittää yhteystietojasi ja tilinumerosi **Omat tiedot** -välilehdeltä.



Asetukset:

Asetuksista voit valita, haluatko ansiopäivärahapäätöksen sähköisesti vai postitse. Lisäksi voit tilata tekstiviesti-ilmoituksen maksuun tulevasta etuudesta.

Tervetuloa Ewertti eAsiointiin

Ewertti eAsioinnissa voit helposti täyttää ansiopäivämaksuilmoitukset ja päätökset sekä voimassa olevat asetukset.

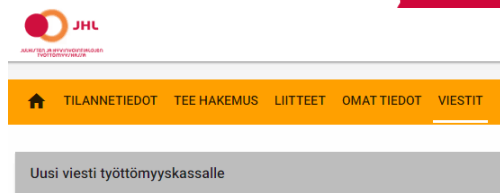
Katso kassan kotisivuilta tietoa hakemusten käsittelyä varten.

TEE HAKEMUS

ASETUKSET

Viestit:

Viestit-välilehdeltä voit viestitellä kassan kanssa. Täältä näet myös kassan lähettämät lisäselvityspyynnöt. Saat sähköpostitse tiedon saapuneesta viestistä.



JHL JULKISTEN JA HYVINVOINTIALOJEN TYÖTTÖMYYSKASSA